

Egregi Colleghi,

il bilancio di previsione relativo all'anno 2021 sottoposto alla Vostra approvazione è stato redatto in conformità a quanto previsto dal "Regolamento di amministrazione e contabilità predisposto dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per gli ordini di piccole dimensioni", sulla base dello schema approvato dalla Ragioneria generale dello Stato e dal Ministero nel febbraio 2003. Per quanto non espressamente previsto, il Regolamento rinvia, ove compatibili, alle norme contenute nel Regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70 (D.P.R. 27/02/2003 n. 97).

Come previsto dal regolamento richiamato è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico.

Il bilancio di previsione è accompagnato dai seguenti ulteriori documenti:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Relazione del Consigliere Tesoriere;
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione;
- Relazione del Collegio dei Revisori.

Il bilancio di previsione per l'anno 2021 è stato redatto tenendo conto della decisione del Consiglio Nazionale (riportata nell' informativa n.128/2020), che ha disposto la riduzione della quota di contribuzione da € 65,00 ad **€ 30,00** dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che al 31 dicembre 2020 non abbiano compiuto 36 anni di età; per tutti gli altri professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale la quota è stata riconfermata **in euro 130,00**.

Per l'anno 2021 il Consiglio ha pertanto deliberato la quota di pertinenza dell'ordine locale come segue:

Iscritti ordinari all'Albo	Euro	400
Iscritti all'Albo "giovani"	Euro	265
iscritti all'elenco speciale	Euro	230
Società Tra Professionisti	Euro	400

Si precisa che ciascuno dei documenti di cui si compone il Bilancio di previsione è stato redatto nel rispetto degli schemi allegati al Regolamento richiamato in apertura.

Riguardo al documento denominato “Pianta organica del personale” previsto dall’art. 6, comma 2, lettera c) del Regolamento di Contabilità, le relative informazioni vengono fornite nel contenuto della presente relazione.

Di seguito si esplicitano in dettaglio i documenti di cui si compone il Bilancio di Previsione.

Il preventivo finanziario gestionale

Tale documento è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa e contiene il raffronto, per ogni voce, tra le previsioni per l’anno 2021 e le previsioni per l’anno precedente.

Nella gestione di competenza finanziaria e di cassa sono iscritti come prima posta, rispettivamente, il presunto avanzo di amministrazione alla data del 31 dicembre 2020 riscontrabile dalla tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine del 2020, ed il presunto fondo di cassa al 01 gennaio 2021; l’importo delle due voci coincide a seguito della previsione che non sussistano sfasature temporali di incasso, entro l’anno corrente (2020).

Si procede ora ad un’analisi delle voci di bilancio maggiormente significative.

Entrate:

Contributi ordinari.

I contributi ordinari costituiscono la principale voce di entrata per l’ordine, e sono stati determinati sulla base del numero degli iscritti effettivi all’albo esercenti alla data di fine ottobre 2020 quantificati in n. 494 di cui

n. 490 alla sezione A,

n.4 alla sezione B,

n. 8 S.T.P. ; oltre a

n.5 iscritti all’elenco speciale.

Per l’anno 2021 l’importo richiesto agli iscritti è differenziato sulla base della quota da riversare al Consiglio Nazionale (euro 30,00 come si è detto per i professionisti che al 31 dicembre 2020 non abbiano compiuto 36 anni di età, ed euro 130,00 per tutti gli altri iscritti all’Albo e all’Elenco Speciale); oltre alla quota da riversare, risulta dovuta la quota annuale all’Ordine che per i “giovani iscritti” è stata mantenuta in euro 235,00 mentre per gli iscritti “ordinari” in euro 270,00.

Tassa prima iscrizione albo.

L’ammontare indicato in “tassa di prima iscrizione all’albo” è stato calcolato prevedendo l’iscrizione di dieci nuovi colleghi di età massima inferiore a 36 anni (la relativa quota ridotta sarà di Euro 235,00 cadauno).

Tassa prima iscrizione praticanti.

L'importo esposto è stato calcolato prevedendo l'iscrizione di 5 nuovi praticanti nel corso dell'anno 2021 e mantenendo inalterata la tassa di prima iscrizione, pari ad Euro 200,00 (duecento/00) cadauno. L'importo preventivato per l'anno 2021 risulta pertanto ridotto rispetto al preventivato per l'anno precedente come risulta evidente dal confronto desumibile sul preventivo.

Tassa annuale elenco speciale.

La tassa annuale dovuta dagli iscritti all'elenco speciale è stata calcolata sulla base del numero degli iscritti effettivi alla data di fine ottobre 2020, corrispondente a n. 5 soggetti per un importo totale di Euro 500,00.

Tassa annuale Società Tra Professionisti

La Tassa annuale delle STP è stata istituita in seguito all'emanazione della Legge n. 183 del 12.11.2012 che prevede la costituzione delle società tra professionisti e del successivo D.M. n. 34 del 08.02.2013 che ne approva il regolamento.

L'importo indicato di Euro 2.160,00 è corrispondente alla quota unitaria per le 8 STP iscritte alla data del 20 ottobre 2020 .

Proventi liquidazione parcelle, rilascio di certificati, rimborso spese sigillo.

Le entrate relative ai proventi di liquidazione delle parcelle sono state preventivate in euro 500,00. La posta è riferibile all'attività svolta da parte del Consiglio dell'Ordine a seguito richieste dei professionisti iscritti *per ottenimento di - parere di liquidazione parcelle*, per gli incarichi conclusi e/o assunti prima dell'entrata in vigore dell'abrogazione delle tariffe professionali avvenuta con D.L. 24 gennaio 2012 n.1. o *successivamente a tale data, di - "parere di congruità"* come da D.M. Giustizia 140/2012. La stima si basa sulle richieste pervenute e degli incassi effettuati alla data del 20 ottobre 2020.

I proventi per il rilascio dei certificati sono previsti in euro 250,00, mentre i rimborsi spese sigillo in euro 50,00.

Recuperi e rimborsi.

In questa voce sono indicati rimborsi per euro 2.000,00 che si prevede di incassare dal Consiglio Nazionale, a fronte delle spese sostenute dall'Ordine per le trasferte del Presidente dovute ad impegni istituzionali.

Partite di giro.

In questa voce sono evidenziati i contributi dovuti al Consiglio Nazionale dagli iscritti all'Albo esercenti e all'Elenco Speciale, quantificati, si ripete, per l'anno 2021 come segue:

- Euro 30,00 per i professionisti iscritti che al 31 dicembre 2020 non abbiano

compiuto 36 anni di età,

- Euro 130,00 per gli altri iscritti.

L'importo evidenziato in bilancio è quantificato sulla base del numero degli iscritti al 20 ottobre 2020 e con la previsione di dieci nuove iscrizioni "giovani" nel corso dell'anno 2021, come già in precedenza descritto.

Tra le partite di giro risulta anche la quota stimata di IVA in Split Payment dovuta sulle fatture di fornitura, ricevute dall'Ente. L'importo è stato ridimensionato tenendo conto che le spese da sostenere per la locazione dei nuovi locali non è soggetta ad iva.

Uscite:

Uscite per gli organi dell'ente.

L'importo totale delle uscite previsto per gli organi dell'ente ammonta complessivamente ad euro 5.500,00; nello stesso sono ricompresi:

Rimborsi ai consiglieri.

Sono indicati i rimborsi delle spese vive che si prevede di erogare ai Consiglieri nell'anno 2021 per le trasferte dovute ad impegni di natura istituzionale. L'importo preventivato è di Euro 3.500,00, e risulta preventivato sulla base della presunta attività istituzionale da svolgere presso il CNDCEC ed il Coordinamento Regionale degli Ordini territoriali.

Assicurazione consiglieri.

In questa voce è indicato il premio annuale per la copertura assicurativa dei consiglieri contro i rischi derivanti dalla carica ricoperta. L'importo preventivato è di Euro 2.000,00 invariato rispetto all'anno precedente.

Oneri per il personale.

In questa voce è indicata la previsione del costo del personale dipendente che risulta assunto alla data di redazione del presente bilancio per euro 53.000,00; invariato rispetto al precedente esercizio, giuste le informazioni acquisite dal Consulente del Lavoro.

Il personale dipendente annovera le dipendenti:

Canetti Gloria e Mantovani Gianna.

Uscita per l'acquisto di beni di consumo e servizi.

In tale totale sono conteggiate varie uscite sempre presenti anche nelle pregresse annualità, tra le quali la voce più consistente è rappresentata dalla spesa per manutenzioni e canoni di assistenza: l'importo è stato determinato sulla base dei contratti di assistenza in essere e sulle spese già sostenute alla data di redazione del presente bilancio. E' stato incrementato anche il capitolo "consulenze varie" al fine di tener conto degli importi già concordati per le consulenze aventi natura obbligatoria

(GDPR, Sicurezza informatica, Vigilanza anticorruzione) ma anche ipotizzando di ricorrere a nuovi ed innovativi servizi a promozione e tutela dell'immagine della Categoria. Il totale preventivato per tale raggruppamento (beni di consumo e servizi) per l'anno 2021 è pari complessivamente ad euro 20.500.

Uscite per funzionamento uffici.

Questa voce ricomprende le spese per l'affitto, per le utenze e in generale quelle per il funzionamento degli uffici, quantificate sulla base dei preventivi in possesso e delle uscite già sostenute per le medesime voci alla data di redazione del presente bilancio. L'importo preventivato per il 2021 è pari ad euro 36.710,00, con una riduzione stimata di € 8.490,00; risulta modificato rispetto al precedente esercizio nelle voci che di seguito vi segnalo: prevista una riduzione dell'importo legato ai servizi di fornitura di energia elettrica, ed un leggero incremento delle spese di cancelleria e servizi di pulizia a causa delle pianificate obbligatorie sanificazioni. La riduzione più consistente deriva dalle spese di affitto locali relativa alla nuova sede nella quale l'Ordine si è trasferito.

Uscite per prestazioni istituzionali.

In questa voce sono comprese le uscite che si prevede di sostenere per la fornitura di servizi agli iscritti e per la formazione professionale. La voce preventivata per l'anno 2021 ammonta complessivamente ad euro 11.000,00: nel dettaglio si segnala che sono state ipotizzate euro 8.000,00 per la spesa legata alla Formazione Professionale degli iscritti e l'importo di euro 3.000,00 per uscite per prestazioni istituzionali.

Oneri finanziari.

Sono previste spese e commissioni bancarie per euro 400,00 e spese per la riscossione della tassa annuale per euro 1.000: tale ultima voce risulta incrementata in previsione del nuovo obbligo, dal prossimo anno, di eseguire gli incassi attraverso la piattaforma Pagodigitale con probabile incremento dei costi di creazione ed emissione degli avvisi di pagamento.

Oneri tributari.

Prevista l'imposta IRAP dipendenti per euro 3.400,00 e tributi vari per euro 2.000,00; con un incremento delle uscite per tributi vari di € 500,00 rispetto al precedente esercizio.

Fondo di riserva.

Il fondo di riserva per le uscite impreviste, stanziato in base a quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento di contabilità, è stato stimato in Euro 3.900; risulta leggermente incrementato rispetto al precedente esercizio, rimodulato ed adeguato alle uscite correnti preventivate.

Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti.

La voce comprende la quota TFR di pertinenza dell'esercizio 2021, come stimata dal

Consulente del Lavoro.

Uscite in conto capitale:

Nell'anno 2021 non sono previste uscite in conto capitale.

Considerazioni finali sul preventivo finanziario.

Il preventivo finanziario gestionale per l'anno 2021 che viene sottoposto alla Vostra approvazione evidenzia, come di consueto, il pareggio tra entrate ed uscite.

Il quadro riassuntivo della gestione finanziaria.

Questo documento evidenzia sinteticamente, senza l'indicazione dei residui attivi e passivi, il saldo di parte corrente e il risultato di amministrazione previsto per cassa.

Il preventivo economico.

Il documento pone a raffronto non solo i proventi ed i costi della gestione dell'esercizio, ma anche le poste economiche che non avranno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria, come ad esempio gli ammortamenti dei beni patrimoniali dell'Ordine. Tale documento è redatto in forma scalare ed abbreviata così come previsto dall'art. 9 del Regolamento di Contabilità che rinvia all'art. 2425 del codice civile.

Il preventivo economico evidenzia una sostanziale parità tra proventi e costi; il disavanzo rilevato a pareggio risulta infatti essere pari ad € 1.061,34 pari all'ammontare stimato degli ammortamenti.

Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020.

Al bilancio di previsione è allegata la tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2020, quantificato in Euro 153.431,47

Pianta organica del personale.

Si evidenziano di seguito i dati relativi alla pianta organica del personale in forza presso il nostro Ordine, precisando che il contratto applicato è quello relativo agli Enti Pubblici non economici:

Nome	Assunzione	Livello
Canetti Gloria	Part-time 83,33 – T.Ind.	B2

Relazione del Consigliere Tesoriere al bilancio preventivo 2021

Mantovani Gianna	Part-time 72,22 – T.Ind.	B2
------------------	--------------------------	----

Ferrara, lì 31 ottobre 2020

Il Tesoriere

(Susanna Zaniboni)